**申请书填写注意事项**

1. B表中申请经费总额请按照教育部通知中规定填写，写最高额，**请大家不要少填金额，课题是否立项不取决于你申请的经费多少如若立项，教育部只按你所申报的经费数下拨。**（1）规划基金项目，资助经费10万元；（2）青年基金项目，资助经费8万元；（3）自筹经费项目，经费由申请者从校外有关部门或企事业单位自筹，自筹经费不低于8万元；表中其他经费来源那一栏不填。
2. 学校代码：10551
3. 经费预算（单位：万元）的填写：以10万为例，**间接费用在我校间接费用需占总费用的30%，**即为3万（此处不可少填，以免修改），则直接费用7万。**直接费用中的会议费/差旅费/国际合作与交流费这一栏，需不超过直接费用的20%。**经费各栏后的说明，请简要填写（如专家咨询费一栏（说明：用于课题研究过程中专家的讲座和咨询费，1人，2000元）），申请者需认真核对各项经费总和，以免反复修改。外拨经费一栏不填。
4. 经费栏中关于申请经费年度预算（不含其它来源经费）一栏：以规划基金课题为例，该课题每项资助10万元，研究周期为3年；经费年度预算则需按照你在B表中填报的研究年限（如2021-6-30），分为2019年，2020年，2021年三个年度，分配好三个年度的经费。