**湖南科技学院校园网**

**办公区公用计算机(创新实验室)有线宽带开户信息登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **所属单位** |  | | |
| **所在楼幢** |  | | |
| **开通事由** |  | | |
| **计算机数量** | 计算机：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_台（指台式电脑和笔记本电脑） | | |
| **管理员姓名** |  | **工号** |  |
| **联系电话** |  | **申请时长** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月（最大时长为36个月） |
| **所属单位负责人意见** | 签字盖章： 年 月 日 | | |
| **信息化办意见** | 签字盖章： 年 月 日 | | |
| **开户须知** | | | |
| 1、本表适用于办公区公用计算机、创新实验室宽带账号申请，目前支持的有线认证接入方式为802.1X。  2、用户收到上网帐号后，将计算机采用有线的方式接入校园网，获取IP地址后，登录ns.huse.cn下载相应客户端完成拨号上网，详细流程请参照导航页的“办公区有线上网操作指南”。  3、各用户使用802.1X客户端拔号时，如计算机有多张网卡，请保留一张有线网卡后禁用其它网卡。  4、校园网故障报修电话：0746-6383363。  5、帐号开通后，管理员为使用计算机的网络安全负责人，请遵守《网络安全法》和湖南科技学院网络接入、网络安全管理相关规定，合理使用网络资源。 | | | |

版本：V1.01